

**Ata da 39ª (TRIGÉSIMA NONA) Reunião Ordinária  
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência  
(Gestão 2019 – 2022)**

Aos vinte e nove dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às nove horas e trinta e cinco minutos, em primeira chamada, às nove horas e quarenta e cinco minutos, em primeira chamada, na sede do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, situado na Rua Juliana de Oliveira Borges nº 79 – Parque das Vinhas – Itupeva – SP realizou-se a trigésima nona reunião ordinária do CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA (gestão 2019 – 2022). Estiveram presentes os conselheiros: Andressa Juliana Boldrin (conselheira presidente), Eduardo Sieiro Lungov (conselheiro titular), Eric Roberto Latorre (conselheiro titular), Cristina Marie Kasai Hirose (conselheira suplente) e Jaqueline Salvador Leite (conselheira suplente). As atividades da Diretoria Executiva foram apresentadas pela Diretora Presidente Juliane Bonamigo. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Fiscal e tiveram como pauta as verificações das atividades referentes ao mês de FEVEREIRO de 2022. **EXPEDIENTE:** (1) foram colhidas as assinaturas da ata da 38ª reunião ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019-2022); (2) foi verificada a lista contendo quinze contratos vigentes no valor total mensal de R\$ 26.413,64, incluindo os custos com energia elétrica (CPFL), com abastecimento de água potável e coleta e tratamento de esgoto sanitário (SABESP). Foi firmado um contrato para a realização de perícias médicas aos segurados do Itupeva Previdência, para fins de averiguação da capacidade laborativa, para a instrução de processos administrativos de aposentadoria por invalidez. O pagamento deste contrato é realizado por demanda no valor de R\$ 980,55 por perícia, o qual não ocorreu a demanda no mês de fevereiro de 2022; (3) no mês de fevereiro de 2022 foi realizado o aditivo contratual referente ao desenvolvimento do website pela empresa 5D Full Brazil Eirelli até 20/02/2023 pelo valor mensal de R\$ 515,47 totalizando R\$ 6.185,64. Também foi efetuado o aditivo contratual referente a locação da sede do Itupeva Previdência da empresa Bd-Building Dreams até 12/02/2023, pelo valor mensal de R\$ 7.441,79 totalizando R\$ 89.301,48. Foi realizado o aditivo contratual referente a manutenção dos aparelhos de ar condicionado pela empresa Alexandre Roberto de Oliveira EPP, até 27/02/2023 pelo valor mensal de R\$ 872,00, totalizando R\$ 10.464,00; (4) não ocorreu licitação no mês de fevereiro de 2022; (5) no mês de fevereiro de 2022 não foi utilizado o pronto

*Ata da 39ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)*

pagamento; (6) o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva possui atualmente 6 funcionários com o custo de folha de pagamento no valor bruto, incluindo os encargos sociais, no valor de R\$ 59.893,78; (7) em relação às compras diretas no mês de fevereiro de 2022 foi realizado o pagamento da recarga de extintores no valor de R\$ 169,00 e a aquisição de 3 armários no valor de R\$ 5.550,00; (8) foram abertos 10 processos administrativos; (9) permanecem tramitando 3 processos referentes ao ano de 2020, 12 processos administrativos referentes ao ano de 2021 e 5 processos previdenciários referentes ao ano de 2021, 4 processos administrativos referente ao ano de 2022 e 5 processos previdenciários referente ao ano de 2022; (10) a Certidão de Regularidade Previdenciária do Itupeva Previdência possui validade até 14/03/2022; (11) foram verificadas as regularidades da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas até 09/08/2022, do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF até 01/04/2022, da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União até 03/04/2022 e da Certidão de Tributos Estaduais até 12/08/2002; (12) no fundo financeiro há 614 servidores ativos da Prefeitura, 8 servidores ativos da Câmara Municipal, 12 aposentados, 4 pensionistas da Prefeitura e 1 pensionista da Câmara Municipal. No fundo previdenciário há 903 servidores ativos da Prefeitura, 14 servidores ativos da Câmara Municipal, 2 aposentados, 1 aposentado por invalidez e 3 pensionistas da Prefeitura; (13) não houve concessão de pensão por morte; (14) não houve concessão de aposentadoria voluntária por idade, de aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade e aposentadoria por invalidez; (15) a folha de pagamento dos aposentados do fundo financeiro totalizou o valor bruto de R\$ 43.996,50 no mês de fevereiro de 2022; (16) a folha de pagamento dos aposentados do fundo previdenciário totalizou o valor bruto de R\$ 7.923,02 no mês de fevereiro de 2022; (17) a folha de pagamento dos pensionistas do fundo financeiro da prefeitura totalizou o valor bruto de R\$ 18.050,96 no mês de fevereiro de 2022; (18) a folha de pagamento dos pensionistas do fundo previdenciário da prefeitura totalizou o valor bruto de R\$ 11.767,78 no mês de fevereiro de 2022. A folha de pagamento dos pensionistas do fundo financeiro da Câmara totalizou o valor de R\$ 5.118,86; (19) em relação ao patrimônio mobiliário, há 94 itens com o valor atual considerando a depreciação de R\$ 68.989,51; (20) no mês de fevereiro de 2022 foram patrimoniados três armários diretor de aço (chapas 92, 93 e 94); (21) no fechamento do mês foi verificado o patrimônio financeiro de R\$ 114.250.611,04; (22) não foi verificado débitos da PMI no mês de fevereiro de 2022; (23) foi efetuado o repasse

**Ata da 39ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)**

integral da contribuição da PMI do fundo financeiro referente ao mês de janeiro/2022 (com vencimento em 20/02/2022) em 18/02/2022 no valor de R\$ 884.538,46; (24) foi efetuado o repasse da contribuição integral da PMI do fundo previdenciário referente ao mês de janeiro/2022 (com vencimento em 20/02/2022) em 18/02/2022 no valor de R\$903.466,57; (25) em relação à taxa de administração, a PMI realizou o repasse referente a competência de fevereiro/2022 em 16/02/2022 no valor de R\$ 169.843,09;(26) referente aos parcelamentos da PMI, foram efetuados o pagamento da parcela 24/30 (vencimento em 15/02/2022) referente ao acordo nº 158/2020 no valor de R\$ 74.764,09; da parcela 24/30 (vencimento em 15/02/2022) referente ao acordo nº 159/2020 no valor de R\$ 97.815,12; da parcela 13/47 referente ao acordo nº 345/2021(vencimento em 15/02/2022) no valor de R\$ 110.102,14; da parcela 13/47 referente ao acordo nº 346/2021(vencimento em 15/02/2022) no valor de R\$117.843,11; (27) foi efetuado o repasse da contribuição integral do fundo financeiro da CMI referente ao mês de fevereiro/2022 em 25/02/2022 no valor de R\$ 28.004,24. Foi efetuado o repasse da contribuição integral do fundo previdenciário da CMI referente ao mês de fevereiro/2022 em 25/02/2022 no valor de R\$ 24.478,06; (28) foi efetuado o repasse referente ao duodécimo da Taxa de Administração da CMI, referente ao mês de fevereiro/2022, pago em 18/02/2022 no valor de R\$ 4.932,62; (29) foi efetuado o repasse referente ao mês de fevereiro/2022, referente ao fundo financeiro do Itupeva Previdência em 24/02/2022 no valor de R\$ 5.880,78. Foi efetuado o repasse referente ao mês de fevereiro/2022, referente ao fundo previdenciário do Itupeva Previdência em 24/02/2022 no valor de R\$ 2.434,32; (30) foi verificado que os investimentos obtiveram rendimento positivo de 0,20% não atingindo a meta atuarial mensal (de 1,38%) e que as aplicações dos recursos financeiros estão de acordo com as diretrizes da resolução CMN nº 4963/2021; (31) foi verificado que o Instituto registrou um desempenho POSITIVO no mês de fevereiro/2022 de R\$ 221.412,02 e acumulado no ano de 2022 de R\$ 470.394,07; (32) foram verificados os balancetes de receitas e despesas, o relatório de atividades e o relatório de investimentos referente ao mês de fevereiro de 2022; (33) em relação aos investimentos, devido às oscilações constantes, o Comitê de Investimentos auxiliado pela empresa consultora Crédito & Mercado optou por adotar a técnica de minimizar os riscos que implica em todas as aplicações, embora não seja o suficiente para garantir que não ocorra perdas e optou por realizar remanejamentos de fundos; (34) a Diretora Presidente informou aos conselheiros que está em curso uma ação direta de

**Ata da 39ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)**

inconstitucionalidade proposta pelo procurador do Ministério Público que questiona a migração dos servidores para o regime estatutário. Diante da situação, a Diretora Presidente informou que realizará os trâmites para contratar uma consultoria jurídica especializada para acompanhar o referido processo de inconstitucionalidade. (35) a Diretora Presidente mencionou ainda que no mês de março de 2022 foi realizada a auditoria do Tribunal de Contas no Instituto e a auditora informou que recomendaria a suspensão da homologação das aposentadorias até que este conflito jurídico seja solucionado; (36) a Diretora Presidente informou que a prefeitura realizou significativas contratações de servidores no mês de fevereiro de 2022, o que impactará no cálculo atuarial, aumentando o déficit atuarial. **DELIBERAÇÕES:** (1) foi aprovado o texto da ata da 38ª reunião ordinária; (2) avaliando o relatório de investimentos do mês de fevereiro de 2022, os conselheiros presentes averiguaram que os fundos de investimentos estão enquadrados na política de investimentos de 2022, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; (3) foi avaliado o balancete de receitas referente ao mês de fevereiro de 2022 e verificado a porcentagem do resultado mensal e do acumulado anual em relação ao orçamento, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; (4) foi avaliado o balancete de despesas referente ao de mês fevereiro de 2022 e verificado a evolução do orçamento conforme as rubricas; (5) foram avaliados os relatórios de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente aos meses de janeiro de 2022 e de fevereiro de 2022, os quais após análise foram aprovados pelos conselheiros presentes. Faz parte integrante esta Ata o anexo I referente ao relatório de atividades e prestação de contas. Nada mais havendo a tratar e como ninguém mais fez o uso da palavra, a reunião foi encerrada às onze horas e para que tudo conste, eu, Andressa Juliana Boldrin ( ) secretariei a presente reunião e dou fé à presente ata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos conselheiros presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor e possui cinco páginas.

**ANDRESSA JULIANA BOLDRIN**  
Presidente do Conselho Fiscal  
Matrícula nº 2807

**JULIANE BONAMIGO**  
Diretora Presidente do Itupeva Previdência  
Matrícula nº 2091

**EDUARDO SIEIRO LUNGOV**  
Matrícula nº 3410

**ERIC ROBERTO LATORRE**  
Matrícula nº 1578

*Ata da 39ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)*



**Instituto de Previdência Social dos Servidores  
Municipais de Itupeva**

(Titular)

(Titular)

**JAQUELINE SALVADOR LEITE**

Matrícula nº 3016  
(Suplente)

**CRISTINA MARIE KASAI HIROSE**

Matrícula nº 6870  
(Suplente)

***Ata da 39ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)***